

|    | İSTENEN BELGELER  | NEREDEN TEMİN EDİLİR   | Belge Durumu |
|----|---|--|--------------|
| 1  | Dilekçe   |  |              |
| 2  | Adres Tespit Yazısı   | OBB/Coğrafi Bilgi Sis. Şb. Müd. (Numarataj)  |              |
| 3  | Sihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru Beyan Formu   | Müdürlüğümüzden veya internet adresimizden temin edebilirsiniz.  |              |
| 4  | Geçiş Yolu İzin Belgesi / Ulaşım ve Trafik Denetleme Komisyonu (UTDK) Kararı  | OBB/Toplu Taşıma Dairesi Başkanlığı/ UKOME Şube Müdürlüğü  |              |
| 5  | Yangın Tüpü Makbuzu<br>(Açık Otoparklar için)   | Yeterli sayıda söndürme cihazı içerecek şekilde  |              |
| 6  | İtfaiye Muayene Raporu<br>(Kapalı Otoparklar için)  | OBB/İtfaiye Dairesi Başkanlığı/İtfaiye Afkom Eğitim ve Önleme Şube Müdürlüğü                           |              |
| 7  | Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR)<br>(Yıkama ünitesi mevcut ise)   | OBB/OSKİ Genel Müdürlüğü   |              |
| 8  | 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu uyarınca otoparktaki araçların her türlü hasara karşı düzenlenmiş "Mesleki Faaliyet Sigorta Poliçesi."<br>(Birim park alanı binek otoları için en az 20 m <sup>2</sup> ; kamyon ve otobüsler için en az 96 m <sup>2</sup> olacak şekilde araç sayısını, faaliyet konusunu, araçların yer değiştirmesi, taşınması vb. durumlarda görebilecekleri hasarların karşılandığını ifade eden ve riziko adresi ile otopark adresinin aynı olduğu poliçe) | Sigorta Şirketi  |              |
| 9  | Açık otoparkın kurulacağı yer için kat irtifakı veya kat mülkiyetini haiz ya da inşaat başlama izni alınmadığına dair yazı  | Müdürlüğümüzce İlçe Belediye Başkanlığı'ndan yazı ile istenmektedir.                                   |              |
| 10 | Kapalı otoparklar için kullanım amacına uygun Yapı Kullanma İzin Belgesi / Yapı Kayıt Belgesi   | İlçe Belediye Başkanlığı / Yapı Kayıt Belgesi için ise e-Devlet ya da Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü |              |
| 11 | Oda Kayıt Belgesi   | Bağlı Bulunduğu Ticaret Odası / Esnaf ve Sanatkarlar Odası   |              |
| 12 | Mülkiyet sahibinden Tapu Tescil Belgesine göre Muvafakatname  | Noter  |              |
| 13 | Kiracı ise faaliyet konusuna uygun olarak düzenlenip imzalanmış Kira Kontratı   |  |              |
| 14 | Giriş-Çıkış, Araç Yerleşim Planı ve Kontrol Kulübesi gösterilen Vaziyet Planı   | Firma tarafından hazırlanmış, kaşeli ve imzalı   |              |
| 15 | İmza Sirküleri  | Noter  |              |

**Not:** Gerekli görülmesi halinde ilave bilgi ve belge istenebilir.